



Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης Πανεπιστημίου Ιωαννίνων

Υπηρεσία Λογαριασμός Χρήστη στον Ηλεκτρονικό Κατάλογο της Βιβλιοθήκης

Τι μπορείς να κάνεις:

- Να βλέπεις το **ιστορικό δανεισμού** σου
- Να **ανανεώνεις** το δανεισμό των τεκμηρίων σου
- Να κάνεις **κράτηση** κάποιου τεκμηρίου που είναι δανεισμένο σε άλλον αναγνώστη ή να **ακυρώσεις** το αίτημα.
- Να δημιουργήσεις **βιβλιογραφικές λίστες** με τα τεκμήρια που σε ενδιαφέρουν
- Να διατηρήσεις αρχείο με τις **προτιμώμενες αναζητήσεις** σας στον κατάλογο της Βιβλιοθήκης

Τι απαιτείται για πρόσβαση στο λογαριασμό χρήστη;

- Να είσαι εγγεγραμμένο μέλος της βιβλιοθήκης
- Να εισέλθεις στον κατάλογο της βιβλιοθήκης:
http://opac.seab.gr/search~S12*gre

The screenshot shows the website of the University of Ioannina Library and Information Center. The main navigation bar includes the university logo, the name 'ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ', and the 'HEAL-Link' logo. Below the navigation bar, there are links for 'Αρχική', 'Οδηγίες Χρήσης', 'Σχετικά', and 'Βοήθεια'. The main content area is titled 'Κατάλογος Βιβλιοθήκης Πανεπιστημίου Ιωαννίνων' and includes a search bar with a dropdown menu for 'Απλή', 'Σύνθετη', 'Αναζήτηση Περιοδικών', and 'Αναζήτηση με Αριθμό'. There are also input fields for 'Λέξη κλειδί', 'Τίτλος', 'Συγγραφέας', 'Θέμα', and 'Εκδότης'. A search button labeled 'Υποβολή' is visible. On the right side, there is a 'Είσοδος στο Λογαριασμό μου' button, which is highlighted by a speech bubble containing the text 'Σύνδεση στο Λογαριασμό Χρήστη'. Below this, there are several service links: 'Υπηρεσίες Χρηστών', 'Άλλα Εργαλεία Αναζήτησης', 'Αναζήτηση σε Ηλεκτρονικές Πηγές', and 'Ψηφιακές Συλλογές'.

Δημιούργησε λογαριασμό:

- Στην περιοχή **barcode** πληκτρολόγησε τον αριθμό (12 ψηφία) της ακαδημαϊκής σας ταυτότητας ή της ταυτότητας βιβλιοθήκης
- Στην περιοχή **pin** φτιάξε έναν δικό σου κωδικό. Προτίμησε συνδυασμό γραμμάτων και αριθμών

Σε περίπτωση που ξέχασες το pin, δημιούργησε νέο κωδικό

The screenshot shows the login page of the University of Ioannina Library. The page title is "ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ & ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ". The main heading is "Βιβλιοθήκη σύνδεσης του λογαριασμού". There are two input fields: "Barcode" and "PIN", each with a "Submit" button below it. A link "Εκχάσατε το PIN σας? | Αρκετά Σελίδα" is at the bottom. Two callout boxes are present: one pointing to the Barcode field with the text "Barcode ακαδημαϊκής ταυτότητας ή κάρτας Βιβλιοθήκης" and another pointing to the PIN field with the text "Pin (φτιάξτε μόνοι σου)".

The screenshot shows the library homepage. The header includes the university name and the "HEALLINK" logo. A navigation menu is visible with items like "Κατάλογος", "Οδηγίες Χρήσης", "Σχετικά", "Βοήθεια", "Επιτροπή Στήριξη Εγγραφής Σας", "Αποσύνδεση", and "ΕΛ | Eng". A callout box points to the left sidebar menu with the text "Πλοηγώσου στο μενού". The sidebar contains various service icons and links. The main content area shows a search bar and a table of search results.

Κάντε **ΑΝΑΝΕΩΣΗ** των δανεισμένων τεκμηρίων

- Μία μέρα πριν τη λήξη της ημερομηνίας επιστροφής
- Κάντε «Ανανέωση επιλεγμένων» ή «Ανανέωση όλων»
- Το «Ανανεώθηκε μία φορά» είναι η επιβεβαίωση που σου στέλνει το σύστημα

Δανεισμένα τεκμήρια

Επιλογές ανανέωσης

Ημερομηνία επιστροφής

ΑΝΑΝΕΩΣΗ	ΤΙΤΛΟΣ	ΡΑΒΔΟΚΩΔΙΚΑΣ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΤΕ. ΑΡ.
<input type="checkbox"/>	Η διδασκαλία της πρώτης ανάγνωσης και γραφής (Μονογραφία)	029000070205	DUE 03-04-17	491 ΔΗΜ
<input type="checkbox"/>	Γλωσσική αγωγή (Μονογραφία): το σωστό και το λάθος στη γλώσσα μας: θεωρία, ασκήσεις, απαντήσεις/ Αχιλλέας Αθ. Μπουλογιάννης	029000047149	DUE 03-04-17	489.3 ΜΠΟ
<input type="checkbox"/>	Συμπληρωματικοί δείκτες/ Άννα Ρούσου	029000090948	DUE 03-04-17	499.25 ΡΟΥ

Ολοκλήρωση ανανέωσης

ΑΝΑΝΕΩΣΗ	ΤΙΤΛΟΣ	ΡΑΒΔΟΚΩΔΙΚΑΣ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΤΕ. ΑΡ.
<input type="checkbox"/>	Αυτισμός: εκπαιδευτικές και θεραπευτικές προσεγγίσεις/ Ευφροσύνη Καλύβα	029000070117	DUE 09-01-17 ΑΝΑΝΕΩΘΗΚΕ Λήγει τώρα 24-03-17 Ανανεώθηκε 1 φορά	371.94 ΚΑΛ
<input type="checkbox"/>	Αυτισμός : θέσεις και προσεγγίσεις / Πανελλήνιος Σύλλογος Λογοπεδικών : επιμέλεια έκδοσης Βασιλδρούκας Ι., Καλομοίρης Γ., Παπαγεωργίου Β.	029000082390	DUE 09-01-17 ΑΝΑΝΕΩΘΗΚΕ Λήγει τώρα 24-03-17 Ανανεώθηκε 1 φορά	371.94 ΑΥΤ c.4
<input type="checkbox"/>	Αυτισμός : εξηγώντας το αίτημα/ Uta Frith : μετάφραση Γιώργος Καλομοίρης	029000023157	DUE 09-01-17 ΑΝΑΝΕΩΘΗΚΕ Λήγει τώρα 24-03-17 Ανανεώθηκε 1 φορά	371.94 FR1

Δεν πραγματοποιείται ανανέωση όταν:

- η κατηγορία δανειζόμενου στην οποία ανήκεις δεν έχει δικαίωμα ανανέωσης
- το τεκμήριο είναι εκπρόθεσμο
- έχει γίνει κράτηση του τεκμηρίου από άλλον χρήστη
- έχεις ξεπεράσει τον αριθμό των ανανεώσεων που δικαιούσαι σύμφωνα με τους κανόνες δανεισμού της Βιβλιοθήκης.

Κάνε **KΡΑΤΗΣΗ** τεκμηρίου που είναι **δανεισμένο σε άλλον χρήστη**

- **Αναζήτησε** και **βρες** το τεκμήριο στον κατάλογο
- Πάτησε το σύνδεσμο **«Αίτημα»** (μόνο στα αντίτυπα της Βιβλιοθήκης που είναι δανεισμένα εμφανίζεται η ένδειξη **«Αίτημα»**)

The screenshot shows the HEALINK website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo of the University of Ioannina and the HEALINK logo. Below the navigation bar, there is a search bar and a list of search results. One result is highlighted with a red box, and a red arrow points from the 'Request' button in this result to the instructions above. The book record shows the title 'Κόρης, Κωνσταντίνος. 1983. Ιστορία και επική ποίηση: παραδόγματα από τον ελληνικό χώρο στους νεότερους χρόνους (έτος θέτος αιώνας) / Κωνσταντίνος Κόρης. Αθήνα: Πατάκης, 2011.' and a table with columns for 'Αίτημα', 'Τοποθεσία', 'Ταξινόμηση', 'Τίτλος', 'Κατάσταση', 'Προβλεπόμενος', and 'Αιτήμα'. The 'Αίτημα' column contains a red box with the word 'Αίτημα' and a red arrow pointing to it.

Ορίστε μέχρι πότε θέλετε την κράτηση και επιλέξτε ΥΠΟΒΟΛΗ.

The screenshot shows the HEALINK website interface. A 'Request' form is displayed, with a red box highlighting the 'Submit' button. The form contains the following text: 'Επιβεβαιώνω Αίτημα', 'Ημερομηνία κράτησης (επιλέξτε ημερομηνία από το ημερολόγιο που εμφανίζεται στην οθόνη)', 'Μηνιαία', 'Ημερομηνία λήξης (επιλέξτε ημερομηνία από το ημερολόγιο που εμφανίζεται στην οθόνη)', and a 'Υποβολή' button.

Όταν το δανεισμένο τεκμήριο επιστραφεί στη Βιβλιοθήκη:

- θα λάβεις ηλεκτρονικό μήνυμα, και το τεκμήριο θα παραμείνει δεσμευμένο για λογαριασμό σου για δύο εργάσιμες ημέρες
- Διαγράφεται η κράτησή σου εάν δεν το δανειστείς
- Παρακολούθησε το λογαριασμό σου για να μην χάσεις τις προθεσμίες.
- Ενημέρωσε τη βιβλιοθήκη για την ολοκλήρωση της κράτησης με **επιβεβαίωση του αιτήματός σου.**
- **Ακύρωσε την κράτηση εάν δεν την επιθυμείς!**

Χρησιμοποίησε το **ΑΤΟΜΙΚΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΝΑΓΝΩΣΗΣ** για να **συντάξεις τη βιβλιογραφία σου.**

Πατήστε στον τίτλο του τεκμηρίου και κάντε:

- εξαγωγή & αποστολή στο email σας
- Στην οθόνη του υπολογιστή
- Αποθήκευση στον τοπικό δίσκο

Δημιούργησε **ΛΙΣΤΑ ΑΝΑΓΝΩΣΗΣ** με τα **τεκμήρια που σε ενδιαφέρουν.**

- Συνδέσου στο λογαριασμό σου
- Αναζήτησε/εντόπισε στον κατάλογο τα τεκμήρια
- Πάτα «**Προσθήκη όλων στην σελίδα**», ή «**Προσθήκη σημειωμένων στις λίστες μου**», επιλέγοντας ήδη υπάρχουσα λίστα ή δημιουργώντας μία νέα.

ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΕ την αναζήτησή σου στον κατάλογο απλά πατώντας «**Αποθήκευση ως προτιμώμενη αναζήτηση**».

Μπορείς να επαναλάβεις την αναζήτηση **χωρίς να πληκτρολογήσεις εκ νέου τους όρους αναζήτησης** απλά επιλέγοντας το σύνδεσμο «**Αναζήτηση**».

Σε περίπτωση που λήξει ο λογαριασμός σας επικοινωνήσε με τη βιβλιοθήκη!